



Progetto Orientaveneto



Gruppo Vicenza 2

**KIT DI STRUMENTI PER I
DOCENTI**

***PASSAGGI
ALL'INTERNO DEL SISTEMA
DELL'ISTRUZIONE O FRA
SISTEMI***

Materiali di supporto per i docenti

Premessa

L'attenzione del KIT è focalizzata sugli strumenti che concorrono a definire una strategia d'intervento dei diversi attori del rapporto educativo.

Per lo studente

perché sappia leggere i suoi bisogni, sia coinvolto attivamente nel processo di riflessione, acquisisca consapevolezza e intraveda gli obiettivi del suo percorso;

Per la famiglia

perché sia resa partecipe, informata e consapevole del percorso scolastico/formativo e delle opportunità ad esso connesse;

Per gli insegnanti/operatori

perché attraverso strumenti di lavoro condivisi siano agevolati nelle loro attività di riorientamento e accompagnamento al cambiamento.

SEZIONI CHE COMPONGONO IL KIT

SEZIONE	CONTENUTO	FUNZIONE	CON CHI	QUANDO
1	Analisi contesto	Informativa	Docenti consiglio di classe Docenti coinvolti nel passaggio Studente Genitori	Nel momento in cui è necessario effettuare delle scelte scolastico/educative • dare informazioni utili alla scelta
2	Strumenti per agevolare la riflessione personale e agevolare il colloquio	Autovalutativa	Studente	Nel momento in cui si rileva scarso rendimento scolastico o sia manifestata la volontà di cambiare indirizzo
3	Strumenti operativi per accompagnare all'eventuale passaggio	Valutativa Autovalutativa	Docenti coinvolti nel passaggio Studente	Nel momento in cui lo studente effettua lo stage
4	Strumenti per il rispetto delle procedure	Documenti formali	Dirigenti scolastici Docenti coinvolti nel passaggio Studente Genitori	Nel momento in cui si avvia ed effettua lo stage



SEZIONE	CONTENUTO	FUNZIONE	CON CHI	QUANDO
1	Analisi contesto	Informativa	Docenti consiglio di classe Docenti coinvolti nel passaggio Studente Genitori	Nel momento in cui è necessario effettuare delle scelte scolastico/educative o dare informazioni utili alla scelta

LEGENDA INFORMATIVA¹

DIRITTO DOVERE ALL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE

La Legge 28 marzo 2003 n. 53 recita:

è assicurato a tutti il diritto all'istruzione e alla formazione per almeno dodici anni o, comunque, sino al conseguimento di una qualifica entro il diciottesimo anno di età.

La fruizione dell'offerta di istruzione e formazione costituisce un dovere legislativamente sanzionato; nei termini anzidetti di diritto all'istruzione e formazione e di correlativo dovere viene ridefinito ed ampliato l'obbligo scolastico di cui all'articolo 34 della Costituzione, nonché l'obbligo formativo introdotto dall'articolo 68 della legge 17 maggio 1999, n. 144, e successive modificazioni.

Il sistema educativo di istruzione e di formazione si articola nella scuola dell'infanzia, in un primo ciclo che comprende la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado, e in un secondo ciclo che comprende il sistema dei licei ed il sistema dell'istruzione e della formazione professionale.

Tale obbligo attualmente si può assolvere:

- Nel sistema di istruzione scolastica
- Nel sistema di formazione professionale di competenza regionale (purché i Corsi siano triennali, prevedano le discipline necessarie allo sviluppo delle competenze di base e la qualifica conseguita abbia valenza nazionale.

Compiuti i 15 anni la qualifica può essere conseguita anche attraverso:

- l'Apprendistato in obbligo formativo
*Contratto di lavoro che deve garantire una formazione d'aula **per almeno 240 ore** al fine del conseguimento della qualifica (unica tipologia di contratto di lavoro stipulabile dai giovani privi di qualifica) – L'Ente di riferimento per il percorso in apprendistato è il Centro dell'Impiego del comune di residenza.*
- **L'Alternanza scuola lavoro (d. lgs 77 del 15 aprile 2005 vedi www.istruzione.it)**
.....svolgere l'intera formazione dai 15 ai 18 anni, attraverso l'alternanza di periodi di studio e di lavoro, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa, sulla base di convenzioni con imprese o con le rispettive associazioni di rappresentanza o con le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, o con enti pubblici e privati ivi inclusi quelli del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di tirocinio che non costituiscono rapporto individuale di lavoro.
- Il terzo comma dell'art. 2 del decreto legislativo 76 del 15 aprile 2005 concernente il "Diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, inoltre ribadisce che *I giovani che hanno conseguito il titolo conclusivo del primo ciclo possono contrarre "una ferma volontaria nelle carriere iniziali delle forze armate, compresa l'Arma dei Carabinieri", nel rispetto dei limiti di età previsti dalla normativa di riferimento.*

¹ Fonte www.orientainsieme.com

GLI ADEMPIMENTI

Le istituzioni scolastiche sono tenute a

Promuovere, entro il mese di dicembre di ciascun anno scolastico, appositi incontri di informazione e orientamento per gli alunni che compiono nell'anno successivo il quindicesimo anno di età al fine di facilitare la scelta tra i diversi percorsi formativi.

Comunicare i dati anagrafici degli alunni all'apposito centro di raccolta dati secondo le modalità indicate dagli Accordi Interistituzionali.

Comunicare qualsiasi cambiamento si verifichi nel percorso formativo degli studenti in obbligo formativo, compresa la mancata frequenza o il ritiro,

- ai Servizi per l'impiego decentrati per gli adempimenti di loro competenza
- al Sindaco del Comune, ove hanno la residenza le/i giovani soggetti al dovere
- alla Questura in relazione alle funzioni di competenza per gli stranieri .

Inoltre, sempre ai sensi dell'art 6 del DPR 257/2000 e degli Accordi intercorsi tra la Regione Veneto e l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto Direzione Generale, le Istituzioni Scolastico/Formative

Riconoscono

ai fini dell'accesso ai diversi anni del corso, i crediti acquisiti dal richiedente

- nella Formazione professionale.
- nell'apprendistato
- nell'attività lavorativa
- per autoformazione

sulla base della documentazione presentata e di eventuali ulteriori accertamenti.

Istituiscono

apposite Commissioni che, coadiuvate da esperti del mondo del lavoro e della Formazione professionale, attestano le competenze acquisite ed individuano l'anno di corso nel quale il richiedente possa proficuamente inserirsi (art.6 DPR 257/2000 - OM 87 del 3 dicembre 2004)

Rilasciano

certificazione, redatta secondo i modelli approvati con decreto del MPI, che l'interessato può utilizzare anche presso altre istituzioni scolastiche (art. 6 comma 3 DPR 257/2000 - DM 86 del 3 dicembre 2004 - art. 5 OM 87 del 3 dicembre 2004).

N.B. *in caso di ritiro da un percorso scolastico/formativo di un minorenni, privo di qualifica, la famiglia è tenuta a notificare all'Istituto come intende provvedere all'assolvimento del diritto dovere all'istruzione e formazione del figlio. A sua volta il Dirigente dovrà provvedere alle opportune segnalazioni, come indicato precedentemente.*

I Riferimenti legislativi:

Art 68 legge n.144/99 e relativo regolamento d'applicazione **DPR n.257/2000**

Protocollo d'intesa Interistituzionale per l'attuazione dell'obbligo formativo nella Regione Veneto sottoscritto dalla Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto nel luglio 2001 **Legge 28 marzo 2003 n. 53**

Accordo tra la Regione Veneto e l'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto del dicembre 2003

OM 87/2004 e D.M. 86/2004, concernenti il passaggio dal sistema della formazione professionale e dell'apprendistato al sistema di istruzione e relativi modelli di certificazione

Decreto Legislativo 76, del 15 aprile 2005, "Definizione delle norme generali sul diritto dovere all'istruzione e alla formazione, ai sensi dell'articolo 2, comma i, lettera c) della legge 28 marzo 2003, n. 53";

Decreto Legislativo 77, del 15 aprile 2005, "Alternanza Scuola Lavoro"

I Siti utili:

www.istruzione.it; www.istruzioneveneto.it; www.istruzionevicenza.it; www.provincia.vicenza.it

RIFORMA SCOLASTICA

La Legge 53 del 2003 prevede

il diritto-dovere all'istruzione e alla formazione per almeno dodici anni o, comunque, sino al conseguimento di una qualifica entro il diciottesimo anno di età



Alla vigilanza sull'adempimento del dovere di istruzione e formazione provvedono: il Comune, ove hanno la residenza i giovani che sono soggetti al predetto dovere; Dirigenti scolastici o i responsabili, rispettivamente, delle istituzioni del sistema di istruzione o del sistema di istruzione e formazione professionale presso le quali sono iscritti ovvero abbiano fatto richiesta di iscrizione gli studenti tenuti ad assolvere al predetto dovere; i Servizi per l'Impiego in relazione alle funzioni di loro competenza a livello territoriale.

VENETO

La situazione occupazionale nel Veneto²

Le assunzioni previste nel 2005:

titoli di studio dichiarati e livelli formativi equivalenti

I valori relativi alle assunzioni per titoli di studio si riferiscono a quanto indicato dalle imprese in sede di indagine.

Le assunzioni per titolo di studio sono ripartite per tipo (specifi ca, ecc.) e per anni di esperienza richiesta.

Quest'ultima è stata considerata come elemento che contribuisce ad una "formazione integrata", vale a dire una formazione che considera il sapere scolastico e quello di tipo esperienziale.

Al fine di considerare adeguatamente il peso e il significato della "formazione integrata" si è costruita

una classificazione delle assunzioni per livello formativo equivalente, tenendo conto degli anni di istruzione necessari per conseguire il livello di istruzione richiesto dalle imprese e degli anni di esperienza richiesti dalle imprese (in aggiunta agli anni di formazione tradizionale).

Il contributo dell'esperienza alla determinazione del livello formativo equivalente non supera comunque la soglia dei due anni, considerando che tale contributo si riduce notevolmente dopo i primi anni.

Il numero di anni di formazione equivalente (anni di istruzione + anni di esperienza) così ottenuti sono stati riclassificati per intervalli coincidenti con i livelli di formazione scolastica secondo lo schema

di seguito riportato:

- fino 9 anni: scuola dell'obbligo
- 10-12 anni: livello qualifica professionale
- 13 anni: livello secondario
- 14-15 anni: livello post secondario
- 16 anni e più: livello universitario

²Fonte www.unioncamere.it - SISTEMA INFORMATIVO EXCELSIOR 2005 - I risultati per il Veneto

Tavola 20 - Assunzioni previste dalle imprese per il 2005 secondo il livello di istruzione esplicitamente segnalato dalle imprese, la durata di esperienza specifica richiesta e il livello formativo equivalente

Regione Veneto

	Totale assunzioni 2005 per titolo di studio segnalato dalle imprese		Esperienza richiesta dalle imprese (%)			Totale assunzioni 2005 per livello formativo equivalente	
			Assunzioni con esperienza specificata	di cui			
	(v.a.)*	(%)		1-2 anni di esperienza	oltre 2 anni di esperienza	(v.a.)*	(%)
TOTALE	59.040	100,0	52,0	31,7	20,3	59.040	100,0
Livello universitario	4.280	7,3	65,5	35,8	29,7	5.310	9,0
Livello secondario - Diploma	20.320	34,4	53,5	33,4	20,1	23.040	39,0
- di cui specializzazione post-diploma	2.860	4,8	70,0	38,1	31,9	10.650	18,0
Livello istruzione professionale	8.880	15,0	55,7	33,1	22,6	6.250	10,6
Livello formazione professionale	4.210	7,1	46,3	32,4	13,9	13.240	22,4
Livello scuola dell'obbligo (1)	21.350	36,2	47,5	28,5	19,0	11.210	19,0
di cui INDUSTRIA	25.760	100,0	60,8	32,4	28,3	25.760	100,0
Livello universitario	1.450	5,6	77,3	40,2	37,1	1.840	7,2
Livello secondario - Diploma	7.480	29,0	63,1	38,0	25,1	9.300	36,1
- di cui specializzazione post-diploma	1.230	4,8	72,3	45,0	27,2	4.660	18,1
Livello istruzione professionale	4.290	16,6	61,4	31,7	29,7	2.860	11,1
Livello formazione professionale	1.460	5,7	64,2	32,6	31,5	6.920	26,9
Livello scuola dell'obbligo (1)	11.080	43,0	56,3	27,9	28,4	4.840	18,8
di cui SERVIZI	33.280	100,0	45,3	31,1	14,1	33.280	100,0
Livello universitario	2.830	8,5	59,4	33,5	25,9	3.470	10,4
Livello secondario - Diploma	12.840	38,6	48,0	30,8	17,2	13.740	41,3
- di cui specializzazione post-diploma	1.630	4,9	68,2	32,9	35,3	5.990	18,0
Livello istruzione professionale	4.590	13,8	50,3	34,3	15,9	3.380	10,2
Livello formazione professionale	2.750	8,2	36,8	32,3	4,5	6.320	19,0
Livello scuola dell'obbligo (1)	10.270	30,9	38,0	29,2	8,8	6.370	19,1

* Valori assoluti arrotondati alle decine

(1) Scuola dell'obbligo prevista dalla normativa in vigore fino all'anno scolastico 2004-2005.

Il segno (-) indica un valore statisticamente non significativo. I totali comprendono comunque i dati non esposti.

Fonte: Unioncamere - Ministero del Lavoro, Sistema Informativo Excelsior, 2005

Tavola 21 - Assunzioni previste dalle imprese per il 2005 per settore di attività e classe dimensionale, secondo il titolo di studio esplicitamente segnalato dalle imprese e secondo il livello formativo equivalente

Regione Veneto

	Totale assunzioni 2005 (v.a.)*	Livello di istruzione segnalato (%)			Livello formativo equivalente (%)		
		universitario	secondario e post second.	qualifica professionale	universitario	secondario e post second.	qualifica professionale
TOTALE	59.040	7,3	34,4	22,2	9,0	39,0	33,0
INDUSTRIA	25.760	5,6	29,0	22,3	7,2	36,1	38,0
<i>Industria in senso stretto</i>	<i>19.710</i>	<i>7,2</i>	<i>31,7</i>	<i>22,3</i>	<i>8,9</i>	<i>37,0</i>	<i>34,6</i>
Estrazione di minerali	120	9,5	27,6	15,5	10,3	32,8	47,4
Industrie alimentari, delle bevande e del tabacco	1.650	6,8	35,0	12,8	7,6	38,1	30,5
Industrie tessili, dell'abbigliamento e calzature	2.790	5,3	22,5	18,5	7,7	25,6	49,0
Industrie del legno e del mobile	2.090	2,3	24,3	24,8	2,8	32,7	47,1
Industrie della carta, della stampa ed editoria	760	7,2	38,3	22,0	12,5	38,9	30,5
Industrie chimiche e petrolifere	590	21,7	38,7	11,6	22,0	41,0	19,1
Industrie della gomma e delle materie plastiche	900	5,0	35,8	12,5	5,3	37,0	19,7
Industrie dei minerali non metaliferi	1.140	3,1	39,1	16,3	5,6	40,3	31,7
Industrie dei metalli	3.820	5,8	32,0	27,6	7,6	39,5	35,7
Industrie meccaniche e dei mezzi di trasporto	3.440	11,3	32,4	28,4	13,0	40,5	29,3
Industrie elettriche, elettroniche, ottiche e medicali	1.870	11,6	37,9	25,0	13,2	44,9	25,5
Ind. beni per la casa, tempo libero e altre manifatturiere	380	2,1	28,2	10,8	3,7	27,9	31,8
Produzione e distribuzione di energia, gas e acqua	170	3,6	37,3	34,3	5,9	37,9	35,5
Costruzioni	6.050	0,6	20,4	22,4	1,5	33,0	48,9
SERVIZI	33.280	8,5	38,6	22,0	10,4	41,3	29,2
Commercio al dettaglio	5.570	3,2	39,0	31,3	5,2	43,3	34,6
Commercio e riparazione di autoveicoli e motocicli	1.130	8,4	49,0	27,9	10,6	63,0	18,6
Commercio all'ingrosso	2.490	7,3	57,1	12,8	9,8	57,9	23,3
Alberghi, ristoranti e servizi turistici	5.090	0,7	35,1	25,2	1,4	41,9	34,3
Trasporti e attività postali	4.300	3,2	41,3	18,8	4,5	42,5	29,8
Informatica e telecomunicazioni	1.000	29,3	57,1	2,8	37,0	49,9	9,0
Servizi avanzati alle imprese	1.580	30,8	43,8	10,3	35,5	42,9	14,3
Credito, assicurazioni e servizi finanziari	1.900	34,2	51,8	2,3	36,5	49,7	7,8
Servizi operativi alle imprese e alle persone	4.570	2,5	18,0	12,3	4,5	18,5	31,9
Istruzione e servizi formativi privati	240	27,6	36,8	2,9	28,0	36,4	4,2
Sanità e servizi sanitari privati	2.320	20,7	13,7	59,2	20,3	16,0	57,6
Altri servizi alle persone	1.890	5,2	26,2	34,7	6,8	34,3	36,4
Studi professionali	1.210	0,7	96,1	3,2	5,1	94,9	0,0
CLASSE DIMENSIONALE							
1-9 dipendenti	21.390	4,0	38,6	19,8	6,1	45,0	31,9
10-49 dipendenti	12.790	5,0	32,9	18,7	7,4	37,3	38,4
50-249 dipendenti	9.280	10,7	32,9	21,7	12,4	36,6	28,4
250 dipendenti e oltre	15.580	11,5	30,8	28,6	12,3	33,6	32,9
ITALIA	647.740	8,8	33,6	20,1	10,1	37,8	33,6
NORD EST	154.420	7,6	33,6	22,6	9,3	37,5	33,4

Il segno [-] indica un valore statisticamente non significativo. I totali comprendono comunque i dati non esposti.

*Valori arrotondati alle decine.

Fonte: Unioncamere - Ministero del Lavoro, Sistema Informativo Excelsior, 2005

Tavola 22 - Assunzioni previste dalle imprese per il 2005 per richiesta di conoscenze linguistiche e informatiche, secondo l'indirizzo di studio esplicitamente segnalato dalle imprese e secondo l'indirizzo formativo equivalente

Regione Veneto

	Indirizzo di studio segnalato dalle imprese*				Totale assunzioni 2004 (v.a.)	Indir. form. equival.*	
	Totale assunzioni 2005 (v.a.)	richiesta conoscenza lingue	richiesta conoscenza informatica come			Totale assunzioni (v.a)	
			utilizzatore	programm.		2005	2004
TOTALE	59.040	16,4	31,8	1,8	64.460	59.040	64.460
Livello Universitario	4.280	59,3	81,6	8,9	3.750	5.310	4.990
Indirizzo economico-statistico	1.690	62,4	97,3	1,6	1.540	2.040	2.110
Indirizzo di ingegneria elettronica e dell'informazione	460	82,9	54,4	45,3	350	470	360
Indirizzo di ingegneria industriale	430	78,6	93,4	3,5	320	580	450
Indirizzo sanitario e paramedico	350	5,1	39,7	0,2	400	340	410
Indirizzo chimico-farmacologico	210	46,7	97,1	0,0	110	210	130
Indirizzo insegnamento e formazione	130	9,5	65,9	0,0	20	130	20
Indirizzo scientifico, matematico e fisico	120	55,6	8,5	91,5	190	200	250
Altri indirizzi di ingegneria	110	79,8	85,3	12,8	90	110	90
Indirizzo giuridico	90	17,4	98,8	0,0	50	90	50
Indirizzo letterario, filosofico, storico e artistico	80	76,0	62,7	0,0	50	150	90
Indirizzo geo-biologico e biotecnologie	70	24,3	98,6	0,0	20	70	20
Indirizzo architettura, urbanistico e territoriale	70	77,1	95,7	4,3	100	100	110
Indirizzo di ingegneria civile e ambientale	70	37,7	55,1	2,9	50	160	280
Indirizzo medico e odontoiatrico	70	94,2	47,8	0,0	20	70	20
Indirizzo linguistico, traduttori e interpreti	60	100,0	91,2	0,0	150	80	180
Indirizzo politico-sociale	40	78,9	84,2	2,6	60	40	60
Indirizzo psicologico	40	56,8	91,9	0,0	30	40	30
Indirizzo non specificato	210	67,8	97,1	0,0	200	420	320
Altri indirizzi	10	69,2	100,0	0,0	10	10	10
Livello secondario e post-secondario	20.320	27,9	58,5	2,9	19.800	23.040	23.240
Indirizzo amministrativo-commerciale	7.730	27,8	86,5	0,7	7.820	7.690	7.480
Indirizzo meccanico	2.360	23,7	55,7	2,9	1.940	3.150	3.080
Indirizzo turistico-alberghiero	1.300	57,0	26,4	0,0	1.250	1.790	1.740
Indirizzo elettrotecnico	700	13,9	64,2	0,9	1.070	920	1.130
Indirizzo linguistico	560	89,2	97,0	0,2	320	540	290
Indirizzo informatico	500	63,8	19,3	78,7	730	430	710
Indirizzo edile	450	6,9	79,9	1,8	1.040	650	1.030
Indirizzo elettronico	250	60,1	62,2	0,4	260	320	260
Indirizzo chimico	240	8,4	36,6	0,0	220	240	270
Indirizzo tessile, abbigliamento e moda	210	32,2	52,1	0,5	170	310	340
Indirizzo legno, mobile e arredamento	200	0,0	30,3	9,0	90	400	430
Indirizzo generale (licei)	190	12,3	15,5	0,0	280	260	320
Indirizzo grafico-pubblicitario	120	15,3	78,0	5,1	130	90	130
Indirizzo artistico	110	47,7	14,7	0,0	50	60	60
Indirizzo agrario-alimentare	100	0,0	5,9	0,0	50	190	100
Indirizzo socio-sanitario	90	33,0	70,5	0,0	120	120	200
Indirizzo lavorazione vetro e ceramica	90	0,0	19,3	0,0	20	90	30
Indirizzo aeronautico e nautico	80	93,4	14,5	0,0	10	70	10
Indirizzo termoidraulico	50	0,0	8,2	51,0	100	250	280
Indirizzo cartario-cartotecnico	50	22,9	95,8	0,0	40	50	50
Indirizzo biologico e biotecnologia	40	31,0	52,4	0,0	10	40	10
Indirizzo orafa	-	-	-	-	30	10	100
Indirizzo stampa ed editoria	-	-	-	-	20	30	110
Indirizzo estetisti e parucchieri	-	-	-	-	-	190	110
Indirizzo non specificato	4.900	16,7	27,0	0,0	4.020	5.140	4.980
Altri indirizzi	-	-	-	-	-	10	-
Livello qualifica professionale	13.080	6,6	17,6	0,5	15.180	19.480	22.070
Indirizzo meccanico	2.330	3,4	25,4	0,0	3.180	2.850	4.160
Indirizzo amministrativo-commerciale	2.000	6,5	23,4	0,0	1.490	2.080	2.020
Indirizzo turistico-alberghiero	1.610	18,9	6,5	0,0	1.840	2.780	3.220
Indirizzo socio-sanitario	1.410	4,3	0,0	0,0	1.160	1.370	1.070
Indirizzo edile	650	0,3	3,1	0,0	730	1.960	2.590
Indirizzo estetisti e parucchieri	650	0,0	0,0	0,0	450	580	420
Indirizzo elettrotecnico	610	2,0	25,7	4,6	460	390	620
Indirizzo legno, mobile e arredamento	440	0,0	31,1	0,0	640	760	980
Indirizzo tessile, abbigliamento e moda	330	4,3	23,4	0,0	620	1.200	1.370
Indirizzo termoidraulico	310	32,9	35,5	0,0	670	480	530
Indirizzo agrario-alimentare	230	0,0	0,0	0,0	120	610	300
Indirizzo elettronico	90	10,2	98,9	0,0	20	10	10
Indirizzo chimico	60	0,0	9,8	0,0	200	140	200
Indirizzo stampa ed editoria	60	1,6	42,6	0,0	160	90	130
Indirizzo cartario-cartotecnico	60	0,0	3,4	0,0	100	70	120
Indirizzo informatico	40	10,0	0,0	100,0	60	40	30
Indirizzo artistico	30	45,2	90,3	3,2	10	30	-
Indirizzo lavorazione vetro e ceramica	30	0,0	7,4	0,0	60	50	90
Indirizzo orafa	-	-	-	-	100	20	80
Indirizzo non specificato	2.060	6,2	19,8	0,0	3.040	3.980	4.110
Altri indirizzi	90	4,7	89,5	0,0	90	20	30
Livello scuola dell'obbligo	21.350	3,0	5,2	0,1	25.720	11.210	14.160

Il segno (-) indica un valore statisticamente non significativo. I totali comprendono comunque i dati non esposti.

*Valori assoluti arrotondati alle decine.

Fonte: Unioncamere - Ministero del Lavoro, Sistema Informativo Exelsior, 2005

Regione Veneto								
	Totale Assunzioni 2005		Grandi gruppi professionali (distribuzione %)				Totale Assunzioni 2004	
	Valori assoluti*	distribuz. %	Dirigenti, prof. spec. e tecnici	Impieg. esec. vend e serv. fam.	Operai special. cond. impianti	Personale non qualificato	Valori assoluti*	distribuz. %
TOTALE	59.040	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	64.460	100,0
livello universitario	4.280	7,3	38,3	3,3	—	—	3.750	5,8
livello secondario - Diploma	20.320	34,4	57,2	49,5	19,6	17,0	19.800	30,7
- di cui specializzazione post-diploma	2.860	4,8	10,4	6,0	3,4	0,5	—	—
livello istruzione professionale	8.880	15,0	4,4	16,6	18,5	15,0	10.360	16,1
livello formazione professionale	4.210	7,1	—	12,6	7,0	4,4	4.830	7,5
Scuola dell'obbligo (1)	21.350	36,2	—	17,9	55,0	63,7	25.720	39,9
di cui INDUSTRIA	25.740	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	28.910	100,0
livello universitario	1.450	5,6	35,0	3,3	—	—	1.160	4,2
livello secondario - Diploma	7.480	29,0	59,3	80,4	18,0	23,2	7.270	25,9
- di cui specializzazione post-diploma	1.230	4,8	12,9	11,4	2,9	—	—	—
livello istruzione professionale	4.290	16,6	5,6	6,7	19,7	19,7	5.090	18,2
livello formazione professionale	1.460	5,7	—	0,9	7,8	3,0	1.990	7,1
Scuola dell'obbligo (1)	11.080	43,0	—	8,7	54,5	54,1	12.500	44,6
di cui SERVIZI	33.280	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	34.450	100,0
livello universitario	2.830	8,5	40,7	3,3	—	—	2.590	7,1
livello secondario - Diploma	12.840	38,6	55,7	46,3	27,1	15,0	12.540	34,4
- di cui specializzazione post-diploma	1.630	4,9	8,6	5,4	5,9	0,6	—	—
livello istruzione professionale	4.590	13,8	3,6	17,7	12,8	13,5	5.270	14,5
livello formazione professionale	2.750	8,2	—	13,8	2,9	4,9	2.840	7,8
Scuola dell'obbligo (1)	10.270	30,9	—	18,8	57,2	66,7	13.220	36,3

*Valori assoluti arrotondati alla decina.

(1) Scuola dell'obbligo prevista dalla normativa in vigore fino all'anno scolastico 2004-2005

Il segno (—) indica un valore statisticamente non significativo. I totali comprendono comunque i dati non esposti.

Fonte: Unioncamere - Ministero del Lavoro, Sistema Informativo Excelsior, 2005

Tavola 24 - Assunzioni previste dalle imprese per il 2005 con titolo universitario per tipo di laurea e richiesta di formazione post-laurea, per settore di attività e classe dimensionale

Regione Veneto

	Totale assunzioni 2005 (v.a.)*	Totale (v.a.)*	Assunzioni previste con titolo universitario				
			di cui: (distribuzione %)				
			Laurea breve (3 anni)		Laurea special. (5 anni)		Indifferente
Totale	di cui con post-laurea ¹	Totale	di cui con post-laurea ¹				
TOTALE	59.040	4.280	17,8	1,0	54,0	9,2	28,2
INDUSTRIA	25.760	1.450	12,7	1,2	57,7	4,4	29,6
<i>Industria in senso stretto</i>	19.710	1.420	11,7	1,2	58,4	4,5	29,9
Estrazione di minerali	120	10	18,2	9,1	54,5	0,0	27,3
Industrie alimentari, delle bevande e del tabacco	1.650	110	12,5	0,0	74,1	2,7	13,4
Industrie tessili, dell'abbigliamento e calzature	2.790	150	11,5	0,7	44,6	8,1	43,9
Industrie del legno e del mobile	2.090	50	20,8	0,0	64,6	6,3	14,6
Industrie della carta, della stampa ed editoria	760	50	16,7	0,0	68,5	3,7	14,8
Industrie chimiche e petrolifere	590	130	15,0	7,1	51,2	1,6	33,9
Industrie della gomma e delle materie plastiche	900	50	11,1	11,1	55,6	0,0	33,3
Industrie dei minerali non metalliferi	1.140	40	14,3	0,0	42,9	0,0	42,9
Industrie dei metalli	3.820	220	9,5	0,0	70,6	1,4	19,9
Industrie meccaniche e dei mezzi di trasporto	3.440	390	9,8	0,0	47,9	5,2	42,3
Industrie elettriche, elettroniche, ottiche e medicali	1.870	220	10,2	0,5	69,9	8,8	19,9
Ind. beni per la casa, tempo libero e altre manifatturiere	380	-	-	-	-	-	-
Produzione e distribuzione di energia, gas e acqua	170	-	-	-	-	-	-
Costruzioni	6.050	40	54,3	2,9	28,6	0,0	17,1
SERVIZI	33.280	2.830	20,4	0,9	52,1	11,7	27,5
Commercio al dettaglio	5.570	180	5,6	1,7	91,6	46,9	2,8
Commercio e riparazione di autoveicoli e motocicli	1.130	100	15,8	0,0	77,9	35,8	6,3
Commercio all'ingrosso	2.490	180	8,2	0,0	59,9	34,6	31,9
Alberghi, ristoranti e servizi turistici	5.090	30	14,7	0,0	70,6	0,0	14,7
Trasporti e attività postali	4.300	140	37,4	1,4	48,9	12,9	13,7
Informatica e telecomunicazioni	1.000	290	20,7	0,0	63,6	6,5	15,6
Servizi avanzati alle imprese	1.580	490	13,3	2,3	56,3	11,3	30,4
Credito, assicurazioni e servizi finanziari	1.900	650	4,9	0,9	50,2	3,4	44,9
Servizi operativi alle imprese e alle persone	4.570	120	13,8	0,0	43,1	14,7	43,1
Istruzione e servizi formativi privati	240	70	18,2	0,0	45,5	3,0	36,4
Sanità e servizi sanitari privati	2.320	480	59,1	0,6	21,9	3,3	19,0
Altri servizi alle persone	1.890	100	2,0	1,0	64,3	1,0	33,7
Studi professionali	1.210	-	-	-	-	-	-
CLASSE DIMENSIONALE							
1-9 dipendenti	21.390	860	22,0	0,2	65,8	29,2	12,2
10-49 dipendenti	12.790	640	33,9	2,5	35,3	5,7	30,8
50-249 dipendenti	9.280	990	15,1	1,3	46,2	4,9	38,7
250-499 dipendenti	15.580	1.800	11,5	0,7	59,4	3,3	29,1
ITALIA	647.740	56.910	16,8	2,5	57,7	6,9	25,5
NORD EST	154.420	11.740	14,2	1,6	55,0	6,9	30,8

*Valori assoluti arrotondati alle decine.

(1) Ulteriore formazione post-laurea (master o dottorato).

Il segno (-) indica un valore statisticamente non significativo. I totali comprendono comunque i dati non esposti.

Fonte: Unioncamere - Ministero del Lavoro, Sistema Informativo Excelsior, 2005



SEZIONE	CONTENUTO	FUNZIONE	CON CHI	QUANDO
2	Strumenti per agevolare la riflessione personale e agevolare il colloquio	Autovalutativa	Studente	Nel momento in cui si rileva scarso rendimento scolastico o sia manifestata la volontà di cambiare indirizzo

Esercizio: "Il vecchio saggio"³

Finalità

Questo esercizio si propone di a) dare un significato profondo in termini di valore e finalità alla tua scelta lavorativa e b) ampliare la gamma dei possibili obiettivi professionali.

Istruzioni

L'esercizio si svolge in tre fasi:

✓ *Fase 1: lettura dell'esercizio "Il vecchio saggio"*

Per prima cosa leggi attentamente l'esercizio proposto.

✓ *Fase 2: visualizzazione*

L'esercizio prevede una fase di visualizzazione. Per farla bene è necessario che trovi un posto tranquillo, in cui puoi stare indisturbato per circa 20 minuti. Siediti su di una poltrona comoda oppure distenditi sul letto a pancia sopra senza incrociare le gambe, e copriti con una coperta in modo da non prendere freddo. In base agli stimoli suggeriti dall'esercizio, crea la tua fantasia e arricchiscila di particolari. Non preoccuparti se il sogno ti sembra impossibile o irrealizzabile, lascia la tua mente libera di immaginare quello che vuole. Quando ritieni di aver completato la visualizzazione, con calma, apri gli occhi, sgranchisci gli arti e quando sei pronto puoi alzarli e passare alla fase successiva dell'esercizio. Se ti fossi addormentato, nessun problema, significa che eri stanco. Riprova la visualizzazione quando ti senti più riposato.

✓ *Fase 3: analisi del sogno*

In base alla visualizzazione fatta, compila la [Scheda - "Il vecchio saggio"](#). Rispondi a tutte le domande e formula un progetto d'azione.

Il vecchio saggio

Immagina di essere molto vecchio, il viso scavato dalle rughe e gli occhi profondi e saggi di un uomo che ha vissuto a lungo e intensamente. Sei sulla sedia a dondolo, con una coperta sulle gambe, di fronte al caminetto nel giorno di natale. Sei circondato dalle persone che ami, la tua famiglia, i tuoi amici, i tuoi nipoti; tutte persone che ti apprezzano e ti ammirano molto. Mentre le osservi, hai modo di ripensare alla tua vita, e ricordi le cose che hai fatto, quello che hai ottenuto, i successi e gli insuccessi e il contributo che hai dato agli altri. Hai svolto una professione che ti ha soddisfatto appieno e nei sei felice, e mentre gli altri attorno a te parlano, scherzano, ridono e si divertono tu ripercorri nella memoria gli anni passati sul lavoro e come un film rivedi le fasi cruciali della tua carriera.

✓ *Che tipo di lavoro hai svolto?*

✓ *Cos'è la cosa più importante che hai realizzato nel lavoro?*

✓ *Cosa ti ha dato più gioia?*

✓ *Cosa hai realizzato?*

✓ *Il lavoro cosa ti ha permesso di essere, di fare e di raggiungere?*

✓ *Cosa ti ha reso così soddisfatto?*

³ Fonte www.trovareillavoroche piace.it

✓ Profilo 1

Breve profilo. Tendi a prendere le decisioni basandoti sui tuoi valori personali, su cosa pensi sia giusto o sbagliato. In questo tieni presente anche le conseguenze per gli altri, che sono molto importanti. È importante inoltre per te capire i sentimenti degli altri ed entrare in sintonia con loro, con tatto, rispetto e diplomazia. Sei più interessato alla realtà esterna e agli altri che non al tuo mondo interiore. Tendi a usare maggiormente l'intuizione, interessandoti al significato, alle relazioni tra le cose e alle nuove possibilità e alternative piuttosto che ai fatti in sé. Ti fidi della tua immaginazione e tendi a "leggere tra le righe" cercando significati nascosti. Tendi ad essere idealista e a coinvolgere con entusiasmo gli altri nelle tue idee e progetti.

Punti di forza. Hai facilità a parlare in gruppo e a creare spirito di cooperazione, considerando le diverse opinioni delle persone. Tendi a organizzarti e ad organizzare il lavoro degli altri, prendendo facilmente decisioni.

Punti di debolezza. Tendi ad essere impulsivo nelle tue decisioni, agendo sulla base dei tuoi sentimenti e senza considerare attentamente i dati in tuo possesso. Puoi offenderti se ti vengono mosse delle critiche o se devi discutere con qualcuno che non è d'accordo con te.

✓ Profilo 2

Breve profilo. Tendi a usare maggiormente l'intuizione, interessandoti al significato, alle relazioni tra le cose e alle nuove possibilità e alternative piuttosto che ai fatti in sé. Ti fidi della tua immaginazione e tendi a "leggere tra le righe" cercando significati nascosti. Privilegi la creatività e la tua attenzione è soprattutto rivolta all'esterno piuttosto che al tuo mondo interiore. Sei amichevole, interessato alle persone e dimostri facilmente il tuo entusiasmo.

Punti di forza. Sai comunicare il tuo entusiasmo agli altri, e ti piace lavorare in ambienti diversi e su una grande varietà di cose. Ti piacciono le sfide creative, tendi ad avere idee innovative e a metterle in pratica. Sei curioso e ti piace cominciare cose nuove.

Punti di debolezza. Spesso perdi il tuo interesse dopo avere iniziato una cosa, soprattutto se si tratta di curare gli ultimi dettagli. Sei più interessato alla parte creativa delle attività, e puoi essere disorganizzato nel continuare. Hai difficoltà a concentrarti sulle attività ripetitive, soprattutto se le devi compiere da solo. Cerca di capire e rispettare il lavoro e il pensiero delle altre persone, anche se non ti sembra importante o se ti appare noioso.

✓ Profilo 3

Breve profilo. Tendi a privilegiare il pensiero logico e l'analisi oggettiva nelle tue decisioni, e sei più interessato al mondo esterno, e alle persone, piuttosto che al tuo mondo interiore. Tendi a usare maggiormente l'intuizione, interessandoti al significato, alle relazioni tra le cose e alle nuove possibilità e alternative per il futuro piuttosto che ai fatti in sé, e preferisci la teoria e il pensiero astratto alle applicazioni pratiche.

Punti di forza. Sei un buon organizzatore e cerchi di raggiungere i tuoi obiettivi con motivazione e impegno. Ti piace risolvere i problemi con logica e creatività, utilizzando la tua curiosità. Cerchi di analizzare le cose e di avere un quadro chiaro delle situazioni, per poter agire con efficienza. Ti piace la competizione e sei in grado di guidare e motivare gli altri.

Punti di debolezza. Nella ricerca di efficienza e competitività puoi dimenticare di usare gentilezza e diplomazia. Nella fretta di prendere decisioni e di entrare in azione rischi di non ascoltare le opinioni degli altri e di non essere paziente con chi ha ritmi e idee diverse dalle tue.

✓ Profilo 4

Breve profilo. Tendi a usare maggiormente l'intuizione, interessandoti al significato, alle relazioni tra le cose e alle nuove possibilità e alternative piuttosto che ai fatti in sé. Ti fidi della tua immaginazione e tendi a "leggere tra le righe" cercando significati nascosti. Privilegi la creatività e la tua attenzione è soprattutto rivolta all'esterno piuttosto che al tuo mondo interiore. Ti piace il pensiero logico e strategico.

Punti di forza. Sei interessato a produrre cambiamenti e a creare soluzioni innovative, lavorando con molte cose diverse. Ti entusiasmi per le novità e ti trovi a tuo agio nelle sfide, ovvero in situazioni che mettano alla prova la tua capacità di improvvisare e utilizzare la tua spontanea creatività. Ti entusiasmi e dai il meglio di te nel momento iniziale dei progetti, e sai comunicare e condividere la tua ispirazione con allegria e divertimento.

Punti di debolezza. Ti capita di sottovalutare le difficoltà che ti aspettano, lanciandoti nelle novità. Spesso perdi l'entusiasmo per le cose una volta che hai superato il momento creativo iniziale, e manchi di accuratezza nei dettagli e nei "ritocchi finali". Ti capita di non esercitare l'autodisciplina nel fare cose ripetitive, che giudichi poco importanti. A volte tra le tante idee che puoi avere non riesci a scegliere quella più realistica e fattibile, e a dare alle tue diverse azioni la giusta priorità. Cerca di migliorare le tue doti di diplomazia e di comunicazione, soprattutto con le persone che non provano lo stesso tuo entusiasmo.

✓ Profilo 5

Breve profilo. Sei più interessato alla realtà esterna e agli altri che non al tuo mondo interiore. Tendi a prendere le decisioni basandoti sui tuoi valori personali, su cosa pensi sia giusto o sbagliato. In questo tieni presente anche le conseguenze per gli altri, che sono molto importanti per te. È importante inoltre per te capire i sentimenti degli altri ed entrare in sintonia con loro. Sei un buon osservatore delle persone e ti comporti in modo franco e diretto.

Punti di forza. Una volta stabiliti gli obiettivi sai lavorare con metodo e organizzazione. Hai la capacità di lavorare con le persone, organizzandole e stabilendo buoni rapporti interpersonali. Ti piace operare con regole chiare e in modo efficiente.

Punti di debolezza. A volte in un contesto senza regole puoi mostrare una certa rigidità verso nuovi modi di fare le cose. Preferisci lavorare in un gruppo senza tensioni, e hai a volte difficoltà a lavorare da solo.

✓ Profilo 6

Breve profilo. Ti basi soprattutto sui dati di fatto e sull'evidenza sensoriale, e sei attirato principalmente da quello che succede fuori di te, e agli altri, piuttosto che dalla tua realtà interiore. Ti dimostri socievole, adattabile, e pieno di energie. Nelle tue decisioni tieni in considerazione gli altri e preferisci la cooperazione.

Punti di forza. Sei una persona pratica e attiva, che preferisce un lavoro vario che gli permetta di soddisfare una innata curiosità. Ti piace lavorare per le persone, sei un buon osservatore e hai buone capacità di comunicazione e di creare motivazione e clima positivo.

Punti di debolezza. Il tuo entusiasmo e la tua voglia di attività possono scontrarsi con regole e orari. Ti piace fare molte cose: quando sono troppe potresti perdere la tua concentrazione. Cerca di essere efficiente anche quando ti trovi a lavorare da solo.

✓ Profilo 7

Breve profilo. Tendi a privilegiare il pensiero logico e l'analisi oggettiva nelle tue decisioni, e sei più interessato al mondo esterno, e alle persone, piuttosto che al tuo mondo interiore. Ti piace prendere decisioni e organizzarti, e sei attento ai dati di fatto e a quanto puoi sperimentare e provare personalmente. Sei attento ai dettagli e ti fidi di quello che puoi vedere e toccare. Tendi a comportarti in modo efficiente e pratico, evitando l'eccessiva teorizzazione e cercando applicazioni concrete ai tuoi pensieri.

Punti di forza. Sei un buon organizzatore e cerchi di raggiungere i tuoi obiettivi con motivazione e impegno. Ti piace risolvere i problemi con logica e creatività, utilizzando la tua curiosità e basandoti sulle tue qualità di osservatore. Cerchi di analizzare le cose e di avere un quadro chiaro delle situazioni, per poter agire con efficienza. Ti piace la competizione, sei in grado di guidare e motivare gli altri e di prenderti responsabilità.

Punti di debolezza. Nella ricerca di efficienza e competitività puoi dimenticare di usare gentilezza e diplomazia. Nella fretta di prendere decisioni e di entrare in azione rischi di non ascoltare le opinioni degli altri e di non essere paziente con chi ha ritmi e idee diverse dalle tue. Cerca di mostrarti tollerante con le persone che non hanno i tuoi standard di efficienza.

✓ Profilo 8

Breve profilo. Ti basi soprattutto sui dati di fatto e sull'evidenza sensoriale, e sei attirato principalmente da quello che succede fuori di te, e agli altri, piuttosto che sulla tua realtà interiore. Ti dimostri socievole, adattabile, e pieno di energie. Decidi in modo logico, e preferisci essere pragmatico e versatile.

Punti di forza. Sul lavoro mostri molto entusiasmo ed energia, e ti piace iniziare progetti nuovi. Sei adattabile, ti trovi bene con le persone, e hai ottime capacità di comunicazione e di vendita, che ti derivano anche dal fatto di essere un buon osservatore.

Punti di debolezza. Nella tua ricerca di novità spesso ti scontri con regole e orari che vanno rispettati. La tua spontaneità può offendere qualcuno, quando non è accompagnata da diplomazia e attenzione ai sentimenti degli altri.

✓ Profilo 9

Breve profilo. Tendi a usare soprattutto l'intuizione, interessandoti al significato, alle relazioni tra le cose e alle nuove possibilità e alternative piuttosto che ai fatti in sé. Ti fidi della tua immaginazione e tendi a "leggere tra le righe" cercando significati nascosti. Analizzi le cose e le persone con attenzione ai sentimenti e con sensibilità.

Punti di forza. Ti piace lavorare per il tuo sviluppo personale e per quello degli altri, aiutandoli a diventare migliori e dedicandoti a stabilire un buon clima nei gruppi in cui ti trovi. Puoi essere un bravo leader e comunicare il tuo impegno agli altri. Ti piace usare la creatività in problemi complicati per trovare nuovi modi di fare le cose.

Punti di debolezza. Cerca di essere pratico e di non perdere di vista soluzioni realistiche. Se ti fidi esclusivamente delle tue intuizioni e dei tuoi sentimenti rischi di ignorare fatti e dettagli importanti. Utilizza anche le opinioni degli altri, che possono migliorare le tue idee. A volte corri il rischio di lasciare le tue idee al solo livello teorico, senza farle seguire dall'azione.

✓ Profilo 10

Breve profilo. Tendi a prendere le decisioni basandoti sui tuoi valori personali, su cosa pensi sia giusto o sbagliato. In questo tieni presente anche le conseguenze per gli altri, che sono importanti per te. È importante inoltre per te capire i sentimenti degli altri ed entrare in sintonia con loro, con tatto, rispetto e diplomazia. Sei più interessato al tuo mondo interiore rispetto alla realtà esterna e agli altri. Tendi a usare maggiormente l'intuizione, interessandoti al significato, alle relazioni tra le cose e alle nuove possibilità e alternative piuttosto che ai fatti in sé. Ti fidi della tua immaginazione e tendi a "leggere tra le righe" cercando significati nascosti.

Punti di forza. Sai mettere tutto te stesso in attività che ti ispirano. Per fare questo preferisci lavorare da solo, in concentrazione e con metodo, seguendo i tuoi tempi e le tue regole, anche se non hai difficoltà a confrontarti con altre persone.

Punti di debolezza. Puoi sentirti a disagio nel parlare ad un gruppo, o nel sapere che il tuo lavoro è giudicato. Tendi a fare "di testa tua", e a non considerare consigli che potrebbero migliorare il tuo lavoro. Senza confrontarti costruttivamente con gli altri rischi di avere tempi troppo lunghi, o avere idee difficilmente realizzabili, o di cadere nel perfezionismo.

✓ Profilo 11

Breve profilo. Tendi a usare maggiormente l'intuizione, interessandoti al significato, alle relazioni tra le cose e alle nuove possibilità e alternative piuttosto che ai fatti in sé. Ti fidi della tua immaginazione e tendi a "leggere tra le righe" cercando significati nascosti. Sei logico, ti piace la teoria e l'analisi impersonale dei fatti.

Punti di forza. Ti piace il lavoro di creatività intellettuale, utilizzando la logica per risolvere problemi complicati. Sei determinato nella attività che ti piacciono, e ti piace lavorare da solo con impegno ed energia. Hai degli alti standard per i tuoi risultati.

Punti di debolezza. Cerca di considerare anche le cose che a prima vista ti sembrano poco importanti. Dati i tuoi alti standard e le tue aspettative, rischi di essere perfezionista o intollerante nei confronti di chi pensi che sia meno preparato di te. Dato che pretendi dagli altri gli stessi risultati che pretendi da te stesso, puoi avere delle difficoltà se devi lavorare in un gruppo. Cerca di migliorare la tua capacità di comunicazione, e non aspettarti sempre che gli altri possano capire o accettare immediatamente le tue idee.

✓ Profilo 12

Breve profilo. Tendi a privilegiare il pensiero logico e l'analisi oggettiva nelle tue decisioni, e sei più attirato dal tuo mondo interiore che dalle persone e dalla realtà esterna. Tendi a usare maggiormente l'intuizione, interessandoti al significato, alle relazioni tra le cose e alle nuove possibilità e alternative piuttosto che ai fatti in sé, e preferisci la teoria e il pensiero astratto alle applicazioni pratiche.

Punti di forza. La capacità di analisi e di risoluzione di problemi concettuali e logici è il tuo forte. Sei un buon pianificatore e ti piace un approccio tecnico e basato sul ragionamento. Ti piace imparare sempre di più, e diventare più competente in molte materie. Hai buona capacità di concentrazione, e ti piace lavorare con persone capaci quanto te.

Punti di debolezza. Trovi piacere nella progettazione e nell'avere idee, ma cerca anche di controllare che queste siano realizzabili e pratiche, in modo da essere realistico. Quando lavori non ti piace perdere tempo in attività che ti distolgano dai tuoi ragionamenti, ma ricordati che non si lavora sempre da soli, e accetta anche una parte del lavoro che può annoiarti. Una volta risolto il problema puoi perdere interesse, lasciando che sia qualcun altro a finire il lavoro. Dato che ti aspetti molto da te stesso rischi di chiedere troppo dal lavoro degli altri, e di considerarli freddamente ed esclusivamente dal punto di vista intellettuale.

✓ Profilo 13

Breve profilo. Ti basi soprattutto sui dati di fatto e sull'evidenza sensoriale, e tendi a riflettere maggiormente sulla tua realtà interiore. Ti dimostri pratico e organizzato.

Punti di forza. Sei in grado di lavorare con concentrazione e attenzione ai dettagli anche in compiti apparentemente noiosi. Ti piace aiutare gli altri e migliorare il loro lavoro, e in gruppo ti piace collaborare perché il risultato sia perfetto. Hai molto senso dell'organizzazione e preferisci regole chiare e risultati pragmatici e visibili.

Punti di debolezza. A volte puoi trovarti spiazzato da cambiamenti di regole o situazioni poco chiare. Puoi avere la tendenza a caricarti di troppo lavoro. A volte rischi di sottovalutare le tue capacità e potenzialità temendo di sembrare aggressivo o presuntuoso.

✓ Profilo 14

Breve profilo. Tendi a prendere le decisioni basandoti sui tuoi valori personali, su cosa pensi sia giusto o sbagliato. In questo tieni presente anche le conseguenze per gli altri, che sono molto importanti. È importante inoltre per te capire i sentimenti degli altri ed entrare in sintonia con loro, con tatto, rispetto e diplomazia. Sei più interessato al tuo mondo interiore rispetto alla realtà esterna e agli altri. Tendi a essere riservato e ad osservare le cose e le persone.

Punti di forza. Nel lavoro cerchi un'esperienza di crescita personale, e per questo preferisci una attività in sintonia con i tuoi valori, in un ambiente piacevole e una atmosfera distesa e non conflittuale. Preferisci concentrarti da solo per dare il meglio di te, e vedere direttamente i risultati del tuo lavoro. Puoi dare il meglio di te anche in un lavoro di cura e assistenza alle persone.

Punti di debolezza. Hai difficoltà ad applicarti in materie astratte, o quando non riesci a capire lo scopo di quello che stai facendo. Preferisci applicarti al lavoro in sé, e puoi essere messo in difficoltà da un ambiente di lavoro competitivo, o da regole e burocrazia eccessiva. Puoi avere difficoltà a parlare in gruppo. Non idealizzare eccessivamente il tuo rapporto con le persone, soprattutto quelle con le quali sei in particolare sintonia, e cerca di restare obiettivo e accettare le critiche dalle persone che non ti piacciono o che non condividono i tuoi sentimenti.

✓ Profilo 15

Breve profilo. Ti basi soprattutto sui dati di fatto e sull'evidenza sensoriale, e tendi a riflettere maggiormente sulla tua realtà interiore. Ti dimostri pratico e organizzato.

Punti di forza. Hai grandi capacità di concentrazione, che preferisci usare per problemi logici e scientifici. Ti applichi con metodo, in autonomia, e pianifichi la risoluzione prendendoti il tempo che ritieni necessario, senza distrazioni e con una procedura accurata.

Punti di debolezza. Data la tua praticità puoi avere difficoltà con idee astratte o situazioni poco chiare. Non ami i cambiamenti improvvisi e a volte puoi sembrare un po' rigido nelle tue idee. Puoi avere la tendenza ad evitare il lavoro con altre persone, o a non capire le persone che ragionano in modo diverso dal tuo.

✓ Profilo 16

Breve profilo. Tendi a privilegiare il pensiero logico e l'analisi oggettiva nelle tue decisioni, e sei più attirato dal tuo mondo interiore che dalle persone e dalla realtà esterna. Tendi a usare maggiormente l'osservazione rispetto all'intuizione, e ti piace sviluppare soluzioni pratiche e applicabili.

Punti di forza. Ti piace capire come funzionano le cose e hai ottime capacità di osservazione per produrre risultati pratici e visibili. Ti piace lavorare in modo regolare ed efficiente, con obiettivi chiari, cercando di evitare compiti ripetitivi o percepiti come inutili. Preferisci lavorare autonomamente, e non ti interessa avere la responsabilità del lavoro di altri.

Punti di debolezza. Dato il tuo carattere pratico potresti disprezzare la teoria, o gli argomenti complicati che non consideri immediatamente pratici. Cerca di interagire con gli altri considerando con rispetto i loro sentimenti e il loro stile, che può essere diverso dal tuo.

**COMPILA QUESTO CURRICULUM INSERENDO LE COMPETENZE CHE VORRESTI POSSEDERE DA ADULTO
E POI CONFRONTALE CON QUELLE CHE POSSIEDI ATTUALMENTE**

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita **[Giorno, mese, anno]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

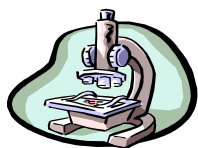
PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]



Analizza i tuoi interessi!⁴

A	Ami declamare versi	sì	a volte	no
B	Assisti volentieri a programmi di informazione scientifica			
C	Venendo a conoscenza di un congegno di nuova costruzione, ti informi subito sul suo funzionamento			
D	Da piccolo ti piaceva giocare con la creta e la plastilina			
E	Riesci a comunicare facilmente con gli altri			
F	Segui con interesse e curiosità l'andamento della borsa			
G	Ti piace la vita all'aria aperta			
A	Il tuo hobby è la lettura			
B	Acquisti spesso riviste scientifiche			
C	Da bambino ti piaceva montare e smontare i giocattoli			
D	Riesci piuttosto bene nel disegno			
E	Ti piace trascorrere un po' di tempo insieme ai bambini			
F	Ti interessa la lettura di quotidiani come "Il Sole 24 ore"			
G	Il tuo hobby è il giardinaggio			
A	Oltre ai testi scolastici acquisti regolarmente dei libri			
B	A scuola ti piacciono le attività di sperimentazione e ricerca			
C	Generalmente riesci ad individuare la causa di un guasto elettrico			
D	Ti piacciono i mobili antichi			
E	Riesci ad immedesimarti nei problemi altrui			
F	Ti piacerebbe acquistare o gestire titoli azionari			
G	In una passeggiata in montagna ti soffermi ad osservare fiori e piante sconosciuti			
A	Sei un frequentatore abituale delle biblioteche pubbliche			
B	Ti interessi di problemi ecologici			

⁴ www.simonescuola.it

C	Sei in grado di smontare o rimontare un ingranaggio semplice			
D	Ti piace frequentare gallerie d'arte			
E	Preferisci ascoltare piuttosto che parlare			
F	In un giornale leggi con interesse la pagina finanziaria			
G	Ti affascina la figura letteraria di Robinson Crusoe			
A	Ti piace scrivere poesie o novelle			
B	Ti piacerebbe visitare la sede del CNR (Consiglio Nazionale delle Ricerche)			
C	Da piccolo giocavi con le costruzioni			
D	Osservando un dipinto sei in grado di individuare la corrente di appartenenza dell'autore			
E	Ti piacerebbe fare del volontariato			
F	Ti piace seguire l'andamento della Borsa			
G	Ti interessa l'agricoltura biologica			
A	Ti piace assistere a spettacoli teatrali			
B	Ti piace utilizzare microscopi, telescopi ed altri strumenti scientifici			
C	Ti interessa il modellismo			
D	Ti piacciono i libri di storia dell'arte			
E	Ti piacerebbe seguire un corso di psicologia			
F	Da bambino ti piaceva giocare a Monopoli			
G	Ti piacerebbe collaborare con Greenpeace o il WWF			
A	Ti piacciono i libri di narrativa			
B	Avendo a disposizione un laboratorio scientifico, ti piacerebbe effettuare esperimenti			
C	Riesci ad individuare i guasti di un motore			
D	Ti interessano le riviste di arte, arredamento, architettura			
E	Molti tuoi amici si confidano con te			
F	Ti interessano filatelia e numismatica			
G	Sei sensibile ai problemi ecologici			

A	Sfogliando una rivista ti soffermi a leggere le recensioni letterarie			
B	Ti interessi di medicina preventiva			
C	Da bambino ti piaceva costruire castelli di sabbia			
D	Ti piacerebbe frequentare un corso di pittura o scultura			
E	Ti piacerebbe svolgere volontariato presso una comunità di recupero per tossicodipendenti			
F	Ti piacerebbe avere una carta di credito			
G	Sei sensibile ai problemi di inquinamento ambientale			
A	Ti piace l'enigmistica			
B	Ti incuriosiscono le scoperte scientifiche			
C	Il tuo hobby è il bricolage			
D	Ami trascorrere il tempo libero disegnando			
E	Ti piacerebbe occuparti di pubbliche relazioni			
F	Sei solito riflettere bene su come gestire i tuoi risparmi			
G	Ti piacerebbe occuparti di difesa attiva dell'ambiente			

Calcola separatamente il punteggio raggiunto per ogni lettera, ricordando che:

ogni risposta *si* = **2** punti

ogni risposta *no* = **0** punti

ogni risposta *a volte* = **1** punto

Al punteggio più alto raggiunto corrisponde il tuo profilo.

Punteggio A Punteggio B Punteggio C Punteggio D

Punteggio E Punteggio F Punteggio G

Profili

Profilo A – Orientamento umanistico

Possiedi una spiccata inclinazione per le materie letterarie: hai un'intelligenza sia teorica che pratica, un notevole senso critico e una forte curiosità per le tradizioni e i valori culturali di tutti i tempi. Si consigliano le facoltà di lettere, filosofia, o anche giurisprudenza.

Profilo B – Orientamento tecnico-scientifico

La tua intelligenza è di tipo pratico: riesci rapidamente ad individuare un problema e a trovare il modo più veloce per risolverlo. In te prevale la razionalità, più che l'intuito. Si consigliano tutte le facoltà scientifiche: biologia, chimica, fisica, matematica, scienze etc.

Profilo C – Orientamento tecnico-meccanico

Questo orientamento caratterizza le persone che avvertono l'esigenza di migliorare la qualità della vita, di soddisfare i bisogni della vita quotidiana utilizzando strumenti e tecniche e applicando in modo ottimale i risultati delle ricerche scientifiche. Si consigliano i corsi di ingegneria.

Profilo D – Orientamento artistico

L'interesse artistico spinge alla ricerca del bello, dell'armonia, della creazione originale. Si consigliano i corsi di Architettura e studi in campo artistico e musicale.

Profilo E – Orientamento socio-pedagogico

Sei interessato alla conoscenza dell'animo umano, ad individuarne i problemi e a cercare le soluzioni più appropriate. Si consigliano studi di pedagogia, psicologia, sociologia, servizi sociali, ma anche medicina.

Profilo F – Orientamento economico-finanziario

Questo orientamento caratterizza le persone interessate allo studio dei rapporti economici tra individui o Stati e allo sviluppo dei sistemi economici e finanziari. Si consigliano gli studi di economia.

Profilo G – Orientamento ecologico

L'interesse per la natura e per la lotta all'inquinamento ambientale caratterizzano questo orientamento: gli studi più appropriati sono scienze naturali e ambientali, agraria, urbanistica etc.

ABILITA'⁵

Quali sono le attività in cui riesci meglio con meno fatica? Prova a scoprirlo con questo test!

sono capace di analizzare e sintetizzare rapidamente un problema	sì	abbastanza	no
i miei criteri-guida sono: precisione e rapidità			
mi piace occuparmi di tutti i dettagli di un lavoro che sto curando			
sono un appassionato di informatica			
mi piacciono i problemi e i giochi di logica			
riesco bene nelle attività manuali			
i miei criteri-guida sono: efficacia e produttività			
mi piace inventare e progettare cose nuove			
ho una buona memoria visiva			
riesco facilmente ad organizzare il lavoro mio e degli altri			

(se prevalgono i sì)

In te prevale la capacità di sintesi logica relativamente a competenze di tipo scientifico. Sei capace di organizzare il lavoro tuo e degli altri, pianificare, ottimizzare i tempi di lavoro, coordinare gruppi, interagire con altre persone.

Il tuo profilo è sicuramente più affine a facoltà dell'area ingegneristico-architettonica e scientifico-tecnologica.

(se prevalgono i no)

Ti piace studiare con cura tutte le variabili di un problema, prendendo tutto il tempo necessario. In te prevale la capacità di analisi. Sei più incline a lavorare da solo piuttosto che in gruppo, non ami organizzare il lavoro altrui, credi che la precisione e la completezza siano più importanti della velocità e dell'efficienza.

Il tuo profilo è sicuramente più affine a facoltà dell'area umanistica.

(se prevalgono gli abbastanza)

Hai una certa disposizione a mettere a frutto le conoscenze, acquisite nel corso di uno studio solitario, all'interno di un gruppo di lavoro. In te prevale l'attitudine al dialogo e al confronto delle esperienze.

Il tuo profilo di apprendimento è sicuramente più affine a facoltà dell'area delle scienze economiche, giuridiche e sociali

⁵ www.simonescuola.it

potessi scegliere mi piacerebbe...

Tutti manifestano delle preferenze

A qualcuno piace giocare al calcio, ad altri piace nuotare; qualcuno usa volentieri il PC altri lo fanno con fatica; qualcuno si diverte molto ad aggiustare i motori altri si divertono di più a leggere o a parlare con gli amici.

Questa tabella vuole aiutarti a definire una **tua** scala di valori sulle tue preferenze.

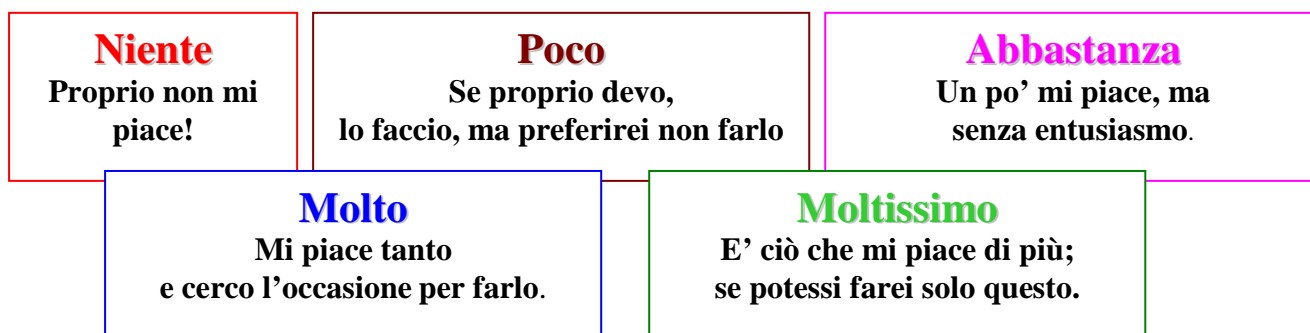
Se hai già in mente che **cosa vuoi fare da grande** controlla se il *mestiere/professione/attività* che hai scelto è caratterizzato proprio da ciò che tu preferisci.

La domanda a cui rispondere è:

Se potessi scegliere come lavorare mi piacerebbe e segue un elenco di attività e situazioni legate a determinati tipi di lavoro. Però, **quanto mi piacerebbe?**

Poco? Tanto? Abbastanza o niente?

La scala di valori che ti proponiamo è questa:



Sul modello che segue prova a segnare con una crocetta il peso che tu dai ad ogni valenza, poi controlla se il lavoro che hai pensato di intraprendere è coerente con le tue preferenze.

Parlane anche con i tuoi insegnanti e in famiglia e confronta con i loro pareri.

Puoi sempre cambiare idea!

Nome e cognome _____

nato/a a _____ il _____

Classe _____ della scuola _____ di _____

Se potessi scegliere come lavorare

quanto mi piacerebbe ...	niente	poco	abbastanza	molto	molto	
						Disegnare il mondo
Usare le mani						Andare all'estero
Conoscere la gente						Viaggiare
Inventare cose nuove						Organizzare il lavoro
Parlare <i>alla</i> gente						Convincere la gente
Parlare <i>con</i> la gente						Parlare tante lingue
Telefonare						Scrivere
Aggiustare le cose guaste						Migliorare i meccanismi
Lavorare <i>con</i> gli altri						Lavorare <i>per</i> gli altri
Essere apprezzato						Guadagnare denaro
Leggere per capire						Leggere per divertimento
Stare solo						

Per questo mi piacerebbe fare _____



SEZIONE	CONTENUTO	FUNZIONE	CON CHI	QUANDO
3	Strumenti operativi per accompagnare all'eventuale passaggio	Valutativa Autovalutativa	Docenti coinvolti nel passaggio Studente	Nel momento in cui lo studente effettua lo stage

Scheda osservazione stage⁶

NOME ALUNNO _____

SCUOLA DI PROVENIENZA _____

Classe di provenienza _____

Classe di inserimento _____

Durata _____ Data _____

L'alunno ha seguito le materie sotto indicate e si è dimostrato:

(Segnare con una crocetta le materie seguite e il grado di partecipazione.)

	attento	partecipe	distratto poco interessato
<input type="checkbox"/> ITALIANO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> STORIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> INGLESE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> DIRITTO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> MATEMATICA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> SCIENZE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> TEDESCO / FRANCESE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Eventuali altre osservazioni (indicare la materia di riferimento ed eventualmente il tipo di metodologia utilizzata, per es. lezione frontale, lavori di gruppo, laboratorio, esercitazioni ...)

Valutazione finale _____

⁶ Fonte www.orientainsieme.com

SCHEDA DI PRESENTAZIONE DELL'ALUNNO

COGNOME----- NOME-----

NATO A----- IL-----

RESIDENTE A ----- VIA -----

TELEFONO N°-----

ISCRITTO PRESSO-----

RESIDENTE IN ITALIA DAL -----

PERCORSO SCOLASTICO DEL PAESE DI ORIGINE -----

INSERITO NELL'ORDINAMENTO SCOLASTICO ITALIANO DAL -----

- NELLA SCUOLA PRIMARIA: CLASSE-----

-NELLA SCUOLA SECONDARIA 1°GRADO: CLASSE -----

EVENTUALI RIPETENZE:

-SCUOLA PRIMARIA: CLASSE-----

-SCUOLA SECONDARIA 1°GRADO: CLASSE-----

MOTIVO DELLE RIPETENZE -----

PROFILO COGNITIVO

*AREA LINGUISTICA-----

*AREA LOGICO-MATEMATICA-----

*AREA ESPRESSIVO-CREATIVA-----

*AREA OPERATIVA -----

PROFILO DELLA PERSONALITA'

*INTERESSE-----

*IMPEGNO-----

*ATTITUDINI-----

*RELAZIONE CON I COMPAGNI-----

*RELAZIONE CON GLI ADULTI-----

*SITUAZIONE FAMILIARE-----

*DESCRIZIONE DEL CARATTERE (introverso-estroverso, curioso-apatico, socievole- riservato,
collaborativo-distaccato)------

GRIGLIA DI OSSERVAZIONE⁷

Nome alunna/o _____

Istituto di provenienza _____

Laboratorio/i sede/i di stage _____

Assenze: _____ **giustificate** _____ **ingiustificate** _____

Periodo osservazione _____

1) PRESENZA IN STAGE

- a) Costante
- b) Manca con motivazione valida
- c) Manca senza ragioni valide

2) PUNTUALITÀ

- a) Rispetta gli orari delle attività formative
- b) Solo saltuariamente non è puntuale
- c) Frequentemente manca di puntualità
- d) Non ha il concetto di puntualità

3) INTERESSE PER LA ATTIVITÀ PROPOSTA

- a) Molto interessato e partecipe
- b) Abbastanza interessato, anche se non in tutte le attività
- c) Poco interessato e solo per le attività che gli piacciono
- d) Non mostra alcun interesse

4) ATTENZIONE AL LAVORO ASSEGNATO

- a) Molto attento
- b) Sufficientemente attento
- c) Facilmente distraibile
- d) Quasi sempre distratto, quasi assente

5) AUTONOMIA NELLE ATTIVITÀ PROPOSTE

- a) Buona
- b) Sufficiente, talvolta ha bisogno di indicazioni
- c) Necessita di frequenti aiuti e stimolazioni
- d) Ha costantemente bisogno di essere aiutato

6) CAPACITÀ DI COLLABORAZIONE NEL GRUPPO

- a) Adeguata alle circostanze
- b) Ha qualche ritrosia anche se saltuariamente
- c) I rifiuti sono abbastanza frequenti
- d) Incapace di collaborare

⁷ Fonte www.orientainsieme.com

7) REAZIONE ALLE OSSERVAZIONI DEL DOCENTE

- a) Accetta e ne fa un uso costruttivo
- b) A volte reagisce in modo inadeguato, ma subito dopo sa correggersi
- c) Spesso reagisce in modo inadeguato o tarda a correggersi
- d) Rifiuta l'osservazione

8) CAPACITÀ DI RELAZIONARSI NEL GRUPPO

- a) Si relaziona con tutti, pur con le sue preferenze
- b) Ha qualche difficoltà a relazionarsi con gli altri, ci sono momenti in cui è isolato
- c) Notevoli difficoltà a relazionarsi, isolato, non cerca i compagni
- d) Nessuna relazione con i compagni

9) CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON I DOCENTI

- a) Si rivolge al docente per ottenere spiegazioni pertinenti o utili allo svolgimento del compito
- b) Si rivolge al docente per avere rassicurazioni
- c) Si rivolge spesso al docente per cercare una relazione non legata alla didattica
- d) Si rivolge al docente con difficoltà
- e) Non si rivolge mai al docente

ULTERIORI OSSERVAZIONI

Data _____

Firma del Docente

ATTIVITÀ DI RIORIENTAMENTO⁸
STUDENTE – VALUTAZIONE STAGE

NOME ALUNNO _____

SCUOLA DI PROVENIENZA _____

Classe di provenienza _____

Classe di inserimento _____

Durata _____ Data _____

Durante le lezioni sono stati trattati argomenti per te:

facili

difficili

noiosi

Ti sei sentito:

accolto

ignorato

confuso

altro _____

Ti sembra che questa esperienza ti sia servita per capire quale scelta è la migliore per te?

Sì

No

Non so

⁸ Fonte www.orientainsieme.com



SEZIONE	CONTENUTO	FUNZIONE	CON CHI	QUANDO
4	Strumenti per il rispetto delle procedure	Documenti formali	Dirigenti scolastici Docenti coinvolti nel passaggio Studente Genitori	Nel momento in cui si avvia ed effettua lo stage

Richiesta attività riorientamento presso l'istituto di appartenenza⁹

Al Dirigente Scolastico

.....
Vicenza

Il/La sottoscritto/a _____
genitore/tutore dell'alunna/o _____
frequentante la classe _____ di questo Istituto

CHIEDE

una attività di riorientamento/rimotivazione per il proprio/a figlia/o
presso l'Istituto _____

Distinti saluti.

Firma

⁹ Fonte www.orientainsieme.com

Vicenza, _____

Autorizzazione genitori/legali rappresentanti¹⁰

OGGETTO: autorizzazione attività di riorientamento

Il/La sottoscritto/a _____
genitore/tutore dell'alunna/o _____
frequentante la classe _____ di questo Istituto

autorizza il/la figlio/a a partecipare all'attività di riorientamento/rimotivazione
dal _____ al _____
dalle ore _____ alle ore _____
presso l'Istituto _____ di Vicenza

Distinti saluti.

Il genitore/ il tutore _____

¹⁰ Fonte www.orientainsieme.com

Richiesta stage accompagnatoria¹¹

Al Dirigente Scolastico

.....
Vicenza

Prot.n.

Vicenza.....

Oggetto: comunicazione richiesta stage di riorientamento

Si informa che la/o studentessa/e iscritta presso questo istituto, classe.....,
indirizzo..... in data..... ha avanzato richiesta di effettuare una
esperienza di stage presso codesto istituto.

Allo scopo si prega di segnalare la presente richiesta alla/al prof. per
l'attivazione delle opportune procedure.

Il Dirigente scolastico

¹¹ Fonte www.orientainsieme.com

Al Dirigente Scolastico¹²

.....
Istituto.....
Vicenza

e p.c. prof.
Docente Responsabile Passaggi

OGGETTO: autorizzazione attività di riorientamento

Visto

- **gli esiti dei colloqui di riorientamento**
- **l'autorizzazione dei genitori**
- **sentito il parere favorevole degli insegnanti dell'alunna**
- **visto l'accordo in rete assunto in merito ai passaggi**
- **considerati gli accordi presi tra la/il prof..... e la/il prof.....**

l'alunna/o attualmente frequentante la classe
____, indirizzo, presso l'Istituto,

è autorizzata/o

a partecipare ad una attività di riorientamento/rimotivazione dal al dalle
ore..... alle ore presso codesto Istituto.

Distinti saluti.

Vicenza,

Il Dirigente Scolastico

¹² Fonte www.orientainsieme.com

Accoglienza mini stage - comunicazione¹³

Al Dirigente Scolastico
Istituto.....

Al Consiglio di Classe

Al Tutor di riferimento

Al Consiglio di Classe

Al Tutor di riferimento

Oggetto: Stage di riorientamento per

Si informa che, in vista di un possibile passaggio, è stata accolta la richiesta di stage orientativo per, attualmente frequentante la classe

L'attività si svolgerà all'interno della classe dell'I..... nei giornicome da prospetto allegato.

Vicenza,

Il Dirigente Scolastico

¹³ Fonte www.orientainsieme.com

STAGE ORIENTATIVO

a.s. 2005/2006
ALUNNA/O

SEDE

Tel
Linea BUS

SCUOLA DI PROVENIENZA

ISTITUTO.....

Tutor di riferimento prof.....

SCUOLA ACCOGLIENTE

ISTITUTO

Classe Coordinatrice/ore
prof.....

Tutor di riferimento prof.....

GIORNI E ORE
CONTATTO IN CASO DI
MANCATA FREQUENZA

.....come da prospetto allegato

Scuola n. tel
Famiglia n. tel

dalle	alle	Martedì	Mercoledì	Giovedì
		Accoglienza		
				Valutazione stage

*** Assiste soltanto alle lezioni di Ed. Fisica**

Al Dirigente Scolastico
Istituto

Vicenza

Colloquio conclusivo genitori

Nome genitore _____

Nome alunna/o _____

Data	
Nome Docente	
Osservazioni	

Scelta dello studente

Firma genitore

Firma docente

PERCORSO SUGGERITO

Il pacchetto si propone di suggerire all'interno delle istituzioni scolastiche, la procedura e gli strumenti necessari a docenti e/o operatori di orientamento per affiancare in maniera efficace lo studente nel periodo di preparazione al passaggio da un istituto scolastico a un altro.

TITOLO ATTIVITA'	FASE	STRUMENTI
Colloquio con lo studente OBIETTIVO: individuare le attitudini e gli interessi di contenuto dello studente	Lo studente ha già superato le attività orientative di rimotivazione	<ul style="list-style-type: none"> - Test attitudinali - Informativa sul diritto e dovere all'istruzione e alla formazione e scheda riforma - Esercitazione "Trovare il lavoro che piace" - CV Europeo e/o Libretto formativo
Incontro con i genitori OBIETTIVO: condividere con i genitori il percorso di orientamento del figlio	Report sulla situazione decisionale del figlio	<ul style="list-style-type: none"> - Informativa sul diritto/dovere allo studio e scheda riforma - Richiesta di attività di orientamento
Incontro studente +operatore + genitori OBIETTIVO: giungere alla decisione di attivazione delle attività di stage		<ul style="list-style-type: none"> - Autorizzazione-genitori per le attività di stage - Presentazione alunno del Consiglio di Classe
Stage orientativo OBIETTIVO: Organizzare l'attività di stage rispettando gli aspetti formali	Preparazione allo stage	<ul style="list-style-type: none"> - Presentazione dello studente curata dal Consiglio di classe - Autorizzazione stage Dirigente scolastico - Richiesta stage c/o l'istituto individuato - Accoglienza mini stage
Stage orientativo OBIETTIVO: Organizzare l'attività di stage rispettando tutte le autorizzazioni	Attuazione e valutazione stage	<ul style="list-style-type: none"> - Valutazione stage dello studente - Valutazione finale docente dell'istituto ospitante - Scheda di osservazione mini stage - Griglia di osservazione
Feed-back stage OBIETTIVO: Verificare l'efficacia dell'esperienza di stage nel processo decisionale dello studente	Colloquio da effettuarsi al rientro dallo stage	Riflessione sulla intera esperienza - valutazione delle scelte e relative conseguenze
Azioni per la formalizzazione della scelta OBIETTIVO: formalizzare le decisioni assunte - di continuità o di passaggio -	Ufficializzazione della scelta ai genitori, al consiglio di classe, alla scuola ospitante	<ul style="list-style-type: none"> - Scheda di colloquio conclusivo genitori

Siti utili

www.istruzione.it
www.governo.it
www.istruzioneveneto.it
www.istruzionevicenza.it
www.edscuola.it
www.vivoscuola.it
www.ilsole24ore.com
www.orientainsieme.com
www.unioncamere.it
www.regione.veneto.it
www.provincia.vicenza.it
www.trovareillavorochepiace.it
www.europass-italia.it
www.provincia.vicenza.it/servizi/formlav/cpi.php
www.cosavuoifaredagrande.it
www.simonescuola.it

Indice del Kit

1. Premessa	pag. 3
2. Sezioni che compongono il kit	pag. 4
3. Sezione 1 – Materiale informativo	pag. 5
3.1 Diritto e Doveri all'istruzione	pag. 6
3.2 Schema riforma scolastica	pag. 8
3.3 La situazione occupazionale nel Veneto	pag. 9
4. Sezione 2 – Materiale per l'autovalutazione	pag. 15
4.1 Esercizio "Il vecchio saggio"	pag. 16
4.2 Curriculum Vitae - formato europeo	pag. 21
4.3 Test "Analisi interessi"	pag. 23
4.4 Test "Analisi abilità"	pag. 27
4.5 Test "Potessi scegliere"	pag. 28
5. Sezione 3 – Materiale valutativo per il passaggio	pag. 30
5.1 Scheda Osservazione stage	pag. 31
5.2 Scheda Presentazione Alunno	pag. 32
5.3 Griglia Osservazione Stage	pag. 34
5.4 Scheda di Valutazione Stage Studente	pag. 36
6. Sezione 4 – Documenti formali	pag. 37
6.1 Richiesta attività riorientamento presso istituto appartenenza	pag. 38
6.2 Autorizzazione genitori attività di orientamento	pag. 39
6.3 Richiesta stage accompagnatoria	pag. 40
6.4 Autorizzazione riorientamento dirigente scolastico	pag. 41
6.5 Accoglienza mini stage	pag. 42
6.6 Registro stage	pag. 43
6.7 Scheda "Colloquio conclusivo genitori"	pag. 44
7. Percorso suggerito	pag. 45
8. Siti Utili	pag. 46