

*Realizzazione di percorsi integrati con Enti di formazione  
professionale per il conseguimento della Licenza della scuola  
secondaria di I grado*

## CONTRATTO FORMATIVO

- L' alunna/o \_\_\_\_\_  
iscritta/o alla classe terza della scuola secondaria di I grado \_\_\_\_\_ di  
\_\_\_\_\_;
- i genitori dell'alunna/o sopra citata/o;
- l'Istituto Comprensivo Statale \_\_\_\_\_,  
rappresentato dalla referente per le iniziative di orientamento scolastico  
prof.ssa/prof. \_\_\_\_\_;

nell'ambito delle azioni orientative previste dalla rete scolastica "Orienta-Insieme" di Vicenza

## CONVENGONO

di attivare un percorso personalizzato, finalizzato al conseguimento del diploma del primo ciclo di istruzione, nella Scuola di Formazione Professionale SAN GAETANO di Vicenza, nei giorni \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, dalle ore 14.30 alle ore 17.30, per un totale di..... ore di lezione.

Durante il periodo di formazione alla S.F.P. SAN GAETANO gli alunni seguiranno delle attività che si svilupperanno attraverso i laboratori automeccanico, meccanico, saldatura, elettrico, cucina, sala bar, grafico (M) cucina, sala bar, grafico<sup>1</sup> (F) per conseguire competenze relazionali, linguistiche, matematiche e pratico-operative.

L' alunna/o si impegna a:

- frequentare le lezioni alla S.F.P. "San Gaetano" per non meno di..... ore complessive. In caso di assenza il docente tutor della S.F.P. informerà il docente referente dell'Istituto Comprensivo di \_\_\_\_\_ ed i genitori degli alunni;
- raggiungere il Centro di Formazione Professionale e ritornare a casa con mezzi propri e spese a carico della famiglia;
- firmare l'entrata e l'uscita dal Centro di Formazione in un apposito registro;
- mantenere comportamenti adeguati alle norme della sicurezza e del contesto formativo, nel rispetto dei Regolamenti della S.F.P. e dell'Istituto Comprensivo \_\_\_\_\_;

**l'Istituto Comprensivo Statale \_\_\_\_\_**

si impegna a:

- presentare gli alunni ai docenti della Scuola di Formazione con una scheda iniziale di inserimento;
- tenere costantemente i rapporti con il docente tutor del Centro di Formazione e la famiglia;
- valutare il percorso compiuto dagli alunni, anche attraverso schede di osservazione redatte dai docenti del Centro di Formazione Professionale;
- garantire la copertura assicurativa per i propri alunni;
- valorizzare le esperienze acquisite dagli alunni nel percorso formativo in occasione dell'Esame di Stato della classe terza;
- rilasciare una certificazione finale delle competenze acquisite, anche sulla base delle valutazioni dei docenti del C.F.P. San Gaetano;

<sup>1</sup> Notificare alla scuola di formazione l'eventuale richiesta di laboratori aggiuntivi.

i **genitori** si impegnano a:

- giustificare per iscritto le assenze della/del propria/o figlia/o;
- farsi carico delle eventuali spese derivanti da danni causati volontariamente dai propri figli a oggetti e/o attrezzature dell'Istituto ospitante.

**Genitori e Studente iscritto ai laboratori si impegnano al rispetto di tutte le normative di legge e scolastiche vigenti per la prevenzione della diffusione del COVID-19**

I genitori

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Alunna/o

\_\_\_\_\_

Il docente referente

\_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico

\_\_\_\_\_

data, \_\_\_\_\_