**LOGO**

**PROGETTO FORMATIVO**

**PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L’ORIENTAMENTO**

**A.S. 202 -2**

**Nominativo dello studente**

**…………………………………………………………………………………….**

nato a…………………………………………….…….. il ……………………………………………………

residente in ……………………………………………… Via ……………………………… n. ……………..

cod. fiscale ………………………………………………

cl. ….…… Sez. ……… indirizzo

Docente tutor formativo interno **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Docente di sostegno/affiancamento **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Scuola ospitante**

Ragione sociale:

Settore produttivo:

Sede Legale:

Tel. ………………Fax………………… E-mail …………………………..

Sede dello stage :

Tel/ Cell …………………… per eventuali comunicazioni urgenti

Tempi di accesso ai locali aziendali dal…………………….. al ………………………………….

Orario inizio…………….. orario termine …………………..

**Totale ore complessive dello stage:** ……………..

Tutor: …………………………………………………………

Responsabile Aziendale

|  |
| --- |
| Polizza Assic. Infortuni: Posizione  Polizza Assic. Responsabilità Civile e tutela giudiziaria: Posizione  Compagnia Assicurativa :  Sede Legale  Tel. ………………….- E-mail ………………………………………………..  rapporto assicurativo INAIL per tutta la durata del tirocinio: regolare in base al D.P.R. 9 aprile 1999 N. 156 |

Lo stage **osservativo e/o formativo**, ai sensi dell’art. 18, comma 1 lettera d) della legge 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.

|  |
| --- |
| **Obiettivi e modalità dello stage**  Fornire strumenti di conoscenza del contesto in cui si opera  Orientare lo studente alle diverse scelte professionali o di studio:   * con esperienze di osservazione guidata * con informazioni sulle varie professionalità   allo scopo di “**fare esperienza” di attività lavorative affiancando gli operatori.** |

**Obblighi dello studente**

Nello svolgimento dello stage formativo, lo studente è tenuto a :

* osservare e svolgere le attività concordate dal Progetto Formativo
* seguire le indicazioni del Tutor e del Responsabile Aziendale e fare riferimento a loro per qualsiasi esigenza inerente allo stage;
* rispettare gli obblighi di riservatezza
* osservare i regolamenti e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
* rispettare il divieto di utilizzare macchine e utensili non riguardanti l’attività di laboratorio.

**Verifica**

**Al termine dello stage** **lo studente e il tutor esterno effettueranno la valutazione attraverso la redazione di appositi questionari.**

**Autorizzo** l’uso e la pubblicazione di dati e immagini inerenti la partecipazione a questa attività nel sito internet della scuola frequentata e/o ospitante, oltre che nel blog della rete scolastica “Orienta-Insieme”.

La presente autorizzazione è valida per l’intera durata dell’attività e dell’anno scolastico 22/23, fatta salva la facoltà di revoca scritta.

Data………………………….

Firma per presa visione ed accettazione dello studente

.................………………………………………………………………..

Firma di un genitore (se lo studente è minorenne)

Letto, firmato e sottoscritto ……………………………………………………………………………

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Per Istituto……………………………..  Il Dirigente Scolastico  firma autografa sostituita a mezzo stampa  ai sensi dell’art.3, comma 2, dlgs N 39/1993  (Timbro) |  | Per la struttura ospitante……………………………  Il Dirigente Scolastico  firma autografa sostituita a mezzo stampa  ai sensi dell’art.3, comma 2, dlgs N 39/1993  (Timbro) |